

Tam Trà, ngày 14 tháng 9 năm 2023

**BIÊN BẢN PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ DẠY HỌC
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

Thời gian: Vào lúc: 15...giờ...30...phút, ngày 14...tháng 9...năm 2023...

Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội Trường THCS Nguyễn Duy Hiệu.

B. Thành phần:

- Chủ tọa: Cô Trần Thị Minh Dung
- Các cá nhân về tổ Xã hội
- BGH: HT Lê Văn Duẩn

Vắng: Không

C. Nội dung:

1. D/c Trần Thị Minh Dung thông qua kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của tổ Xã hội.
2. Căn cứ vào kế hoạch chuyên môn của nhà trường và kế hoạch tổ, các thành viên đã đi đến thống nhất phân công nhiệm vụ dạy học sinh hoạt theo NCBT1 năm học 2023 - 2024 như sau:
 - a. Phân công dạy tháng 10: Cô Cao Thị Hằng Ngủ vờ
 - b. Phân công dạy tháng 11: Cô Nguyễn Thị Diễm Vy Âm nhạc
 - c. Phân công dạy tháng 12: Thầy Nguyễn Thanh Lân Anh văn
 - d. Phân công dạy tháng 2: Thầy Huỳnh Văn Quốc Tuấn môn Lịch sử
 - e. Phân công dạy tháng 3: Thầy Nguyễn Thanh Quảng môn Mỹ thuật
 - f. Phân công dạy tháng 4: Cô Trần Thị Minh Dung môn Anh văn
- * Yêu cầu tiết dạy sinh hoạt chuyên môn theo NCBT1:
 - Tiết dạy phải bám sát khung chương trình G.D.P.T mới đảm bảo phát huy được phẩm chất và năng lực học sinh
 - Tiết dạy đúng thời gian, trong kế hoạch chuyên môn của trường của tổ
 - Thực hiện tốt mọi phương pháp giảng dạy của giáo viên thực hiện cụ thể trong tiết dạy
- * Thời gian và địa điểm tổ chức:

- Thời gian: Thực hiện tiết dạy trong buổi sinh hoạt chuyên môn lần thứ hai trong tháng của tổ.

- Địa điểm: Phòng lớp học

* Đối tượng tham gia:

- Tất cả thành viên tổ chuyên môn

- Học sinh lớp giao viên chủ nhiệm

* Nội dung sinh hoạt:

- Thực hiện tiết dạy

- Dự giờ, góp ý kiến về phương pháp dạy học mới áp dụng trong tiết dạy

Biên bản cuộc họp kết thúc vào lúc 16 giờ 30 phút, ngày 14 tháng 9 năm 2023...

TỔ TRƯỞNG CM

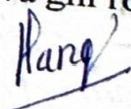
(Ký và ghi rõ họ tên)



Trần Thị Minh Phụng

THỦ KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)



Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày 12 tháng 10 năm 2023

**BIÊN BẢN XÂY DỰNG TIẾT DẠY
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

Thời gian: Vào lúc: 9...giờ, 30...phút, ngày 12...tháng 10...năm 2023.....

Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội Trường THCS Nguyễn Duy Hiệu...

B. Thành phần:

- Ban chủ Minh Phụng Chủ tọa

- Cao Chi Hằng Thư ký

- Tất cả q.v. tổ Xã hội

- BGH: Thầy Lê Văn Dươn, HT

Vắng: 0

C. Nội dung:

I. Thảo luận về các bước chuẩn bị giờ dạy minh họa:

- Môn Ngữ văn 8; Tiết 29: VĂN BẢN 2: TINH THẦN

YÊU NƯỚC CỦA NHÂN DÂN TA;

- Lớp: 8

- Ngày dạy: 26/10/2023, phòng 5

- GV dạy minh họa: Cô Cao Chi Hằng

* Để chuẩn bị cho giờ dạy q.v. cần nắm rõ mục tiêu bài học:

1. Mục tiêu cần đạt: Tập HS:

- Nhận biết được nội dung bao quát; luận đề, luận điểm, lý lẽ

và bằng chứng tiêu biểu trong vb nghị luận

- Phân tích được mối liên hệ giữa luận đề, luận điểm, lý lẽ

và bằng chứng

- Liên hệ được nội dung nêu trong văn bản với những vấn

đề của xã trường địa

2. Chuẩn bị:

a. Giáo viên: Sách giáo khoa, giáo án, phiếu học tập, trả lời

câu hỏi; Sĩ của học sinh, bảng phân công nhiệm vụ cho

học sinh hoạt động trên lớp, tổng giác nhiệm vụ cho học

sinh ở nhà

b. Học sinh: SGK, SBT, scan bài

II. Thảo luận về các bước tiến hành giờ dạy minh họa

1. Khi tiến hành dạy người dạy cần lưu ý:

- GV dạy cần quan tâm đến tất cả hs, thông dạy trước cho

hs về nội dung bài học

- Phát huy được tính tích cực của học sinh, tạo điều kiện cho tất cả các học sinh đều được tham gia xây dựng bài học, chú ý đến các em học sinh yếu.

2. Cách tổ chức giờ học: chia học sinh phù hợp với phương pháp giảng dạy mới.

- Xếp bàn thực nghiệm 15 ngò xung quanh để tiện quan sát hoạt động của học sinh.

3. Xây dựng giờ ôn giờ dạy:

Nội dung bài học được chia ra những đơn vị kiến thức.

A. Khởi động:

- B1: GV chuyển giao bài học tập: Chiếu video.

trình bày tham gia chia sẻ, cập nhật.

- B3: Báo cáo kết quả hoạt động.

- B4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập.

B. Hình thành kiến thức:

1. HĐ 1: Đọc văn bản:

a. Mục tiêu: Hiểu được thông tin, tác giả, tác phẩm.

b. Nội dung: SP của hs nhóm 4 (Em hãy hiểu bài của em về tác giả Hồ Chí Minh dùng video); kết hợp phiếu học tập phần I đã chuẩn bị ở nhà.

c. Sản phẩm học tập: Video của nhóm 4; phiếu học tập phần 1; Câu trả lời của HS và kiến thức hs tiếp thu được liên quan đến tác giả, tác phẩm. Em hiểu yêu cầu của nhân dân ta.

2. HĐ 2: Khám phá văn bản:

a. NV 1: B1: GV yêu cầu hs thảo luận nhóm để

vấn đáp lời câu hỏi: Văn bản cần nghị luận?

B2: Hs thảo luận.

B3: Đại diện nhóm trả lời.

B4: GV nhận xét, đánh giá chất kiến thức.

b. NV 2:

B1: GV yêu cầu Hs làm việc nhóm để, kết hợp phiếu học tập để trả lời câu hỏi.

Em hiểu luận điểm trong văn bản và chỉ ra mối quan hệ giữa các luận điểm.

B2: Hs thảo luận.

B3: Báo cáo kết quả.

B4: GV đánh giá.

C. Luyện tập:

a. Mục tiêu: Cũng cố kiến thức đã học về văn bản, tình, thái độ yêu nước của nhân dân ta qua câu hỏi trắc nghiệm.

b. Nội dung: Áp dụng SKK kiến thức đã học để trả lời câu hỏi trắc nghiệm.

D. Hoạt động vận dụng:

Bs: Chỉ ra những luận điểm, luận cứ trong bài "Bức tranh của Thủ lĩnh da đỏ" Xi - đi - tô, sách Ngữ văn 8,

Bs: H.s. thực hiện trả lời.

Bs: GV mời một số HS trình bày trước lớp trong tiết sau.

B4: GV nhận xét, đánh giá.

III. Những yêu cầu đối với người dạy và người dự:

1. Đối với người dạy: Là nhà sư phạm, dứt khoát, trình chuyên và lời nói khớp nhau; bao quát hết lớp, chú ý đến từng đối tượng; 2. Đối với người dự: Người dự giờ có chủ trương quan sát thuận lợi để đánh giá lại quan sát hoạt động của các nhóm; 3. Gây ảnh hưởng đến việc học tập của học sinh.

IV. Những thuận lợi, khó khăn:

1. Thuận lợi: Lớp học hiện là lớp của giáo viên trực tiếp dạy nên GV hiểu rõ khả năng của từng em, có phương pháp dạy phù hợp từng đối tượng; GV tận tâm, nhiệt tình; 2. Khó khăn: Kỹ năng thảo luận nhóm của HS chưa tốt.

Biên bản cuộc họp kết thúc vào lúc 16 giờ 30 phút, ngày 12 tháng 11 năm 2023....

TỔ TRƯỞNG CM

(Ký và ghi rõ họ tên)

Trần Thị Minh Phụng

THƯ KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày 26 tháng 10 năm 2023

**BIÊN BẢN SINH HOẠT TỔ CHUYÊN MÔN
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: Vào lúc: 10 giờ 00 phút, ngày 26 tháng 10 năm 2023
- Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội Trường THCS Nguyễn Duy Hiệu

B. Thành phần:

- Trần Thị Minh Dung - TTCM
- Cao Thị Hằng - Thư ký
- Tất cả GV tổ XH
- BGH, Thầy Lê Văn Duẩn

Vắng:

C. Nội dung:

I. Góp ý đánh giá giờ dạy bài học (chủ đề)

Tên bài học (chủ đề): TIN H. T. HÂN. YẾU NƯỚC CỦA NHÂN DÂN TA

Tiết thứ: 29

Người thực hiện: Cao Thị Hằng

Ngày thực hiện: Lớp: 8

Người dự giờ quan sát tiết dạy:

- | | |
|-----------------------|------------------------|
| 1. Trần Thị Minh Dung | 7. Nguyễn Thị Diễm Vỹ |
| 2. Ngô Thị Mỹ Lê | 8. Huỳnh Văn Quốc Tuấn |
| 3. Nguyễn Thanh Lê | 9. Lê Văn Duẩn |
| 4. Nguyễn Thanh Quang | 10. |
| 5. Lê Văn Hương | 11. |
| 6. Đặng Văn Sơn | 12. |

Các nội dung đánh giá:

a) Đánh giá kế hoạch và tài liệu dạy học được thực hiện dựa trên hồ sơ dạy học theo các tiêu chí về: phương pháp dạy học tích cực; kỹ thuật tổ chức hoạt động học; thiết bị dạy học và học liệu; phương án kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh.

Tiêu chí:

1. Mức độ phù hợp của chuỗi hoạt động học với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Sử dụng phương pháp dạy học phù hợp; các chuỗi hoạt động phù hợp với mục tiêu, kiến thức, xã hội; đúng

2. Mức độ rõ ràng của mục tiêu, nội dung, kỹ thuật tổ chức và sản phẩm cần đạt được của mỗi nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- G.V. nêu rõ mục tiêu, nội dung yêu cầu HS đạt được rõ ràng
- Các nhóm thực hiện và kết quả đúng như yêu cầu tập
- GV giao.

3. Mức độ phù hợp của thiết bị dạy học và học liệu được sử dụng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- G.V. sử dụng đồ dùng dạy học phù hợp
- Có đưa câu hỏi/ câu tập vào dùng liên quan đến kiến thức học ở mức vận dụng và nâng cao, tương ứng HS cách giải quyết nhiệm vụ học tập ở nhà và trình bày sản phẩm
- Các câu hỏi học tập theo

4. Mức độ hợp lý của phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- G.V. kết hợp nhiều hình thức kiểm tra, đánh giá
- Trong quá trình tổ chức các hoạt động của học sinh

b) Việc phân tích, rút kinh nghiệm về hoạt động của giáo viên và học sinh được thực hiện dựa trên thực tế dự giờ theo các tiêu chí dưới đây:

- Hoạt động của giáo viên

Tiêu chí

1. Mức độ sinh động, hấp dẫn học sinh của phương pháp và hình thức chuyển giao nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- G.V. chuyển giao nhiệm vụ học tập đến HS rõ ràng
- Kết hợp nhiều phương pháp khác nhau, t.H.D. nhóm nhỏ, nhóm đôi và cá nhân
- T.H.D. vận dụng và mở rộng phạm vi, mở rộng theo từ nhiều người, mở ngoài SGK

2. Khả năng theo dõi, quan sát, phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- G.V. nên bao quát lớp học, hỏi kịp thời giúp đỡ những HS còn khó khăn, không thức bên nhiệm vụ học tập

3. Mức độ phù hợp, hiệu quả của các biện pháp hỗ trợ và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- HS hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập trong cả nhóm

4. Mức độ hiệu quả hoạt động của giáo viên trong việc tổng hợp, phân tích, đánh giá kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Gv. phân tích, đánh giá, tổng hợp kết quả hoạt động và thảo luận của HS phù hợp, đúng, thời điểm chính xác.

- Hoạt động của học sinh

Tiêu chí

1. Khả năng tiếp nhận và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Tất cả học sinh tiếp nhận thông tin yêu cầu của giáo viên và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập.

2. Mức độ tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

HS tích cực, chủ động, hợp tác trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.

3. Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong trình bày, trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

HS tích cực trong việc trình bày kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.
HS nhận xét, nhận xét kết quả của nhóm bạn và phát hiện sai lầm chưa chính xác.

4. Mức độ đúng đắn, chính xác, phù hợp của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

HS có sản phẩm học tập đúng đắn, đầy đủ, chính xác.

II. Các ý kiến khác:

- Giao việc rõ ràng, cụ thể
- Phát huy tính tích cực của HS
- Sử dụng các hình thức và công cụ đánh giá hợp lý
- Chuẩn bị đầy đủ các phương tiện đồ dùng cần thiết cho tiết học
- * Lưu ý:
 - HS chưa tự tin, dè dặt quá lâu nay
 - GV nên phân bổ thời gian hợp lý hơn
 - Kịp thời quan tâm giúp đỡ HS học kém trong học tập

Biên bản kết thúc lúc 11 giờ 00 phút, ngày 26 tháng 10 năm 2023.....

Tam Trà, ngày 26 tháng 10 năm 2023...

TỔ TRƯỞNG CM

(Ký và ghi rõ họ tên)

Trần Thị Minh Phụng

THƯ KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày 9 tháng 11 năm 2023

**BIÊN BẢN XÂY DỰNG TIẾT DẠY
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

Thời gian: Vào lúc: 14 giờ 30 phút, ngày 9 tháng 11 năm 2023

Địa điểm: Phòng họp Tổ Xã hội Trường THCS Nguyễn Duy Hiệu

B. Thành phần:

- Ông Lê Minh Phụng Chủ tọa
- Cao Thị Hằng Thư ký
- Đại cá nhân Tổ Xã hội

Vắng:

C. Nội dung:

- I. Thảo luận về các bước chuẩn bị giờ dạy minh họa:
 - Môn Âm nhạc; Tiết 12: Chương thức âm nhạc: Giới thiệu 1 số thể loại ca khúc; Ôn bài đọc nhạc số 2; Ôn bài hát: Nhớ ơn thầy cô.
 - Lớp 7/1
 - Ngày dạy: 23/11/2023, phòng 5
 - GV dạy minh họa: Cô Nguyễn Thị Diễm Vy
 - * Để chuẩn bị cho giờ dạy gv cần nắm số mục tiêu bài học:
 - 1. Mục tiêu cần đạt:
 - Hs ghi nhớ được và viết về 1 số thể loại ca khúc.
 - Hs hát đúng giai điệu, lời ca, sắc thái của bài hát Nhớ ơn thầy cô.
 - Đọc đúng cao độ, trường độ, sắc thái Bài đọc nhạc số 2.
 - 2. Chuẩn bị:
 - Máy chiếu, tranh ảnh đàn phím điện tử.
 - Chuẩn bị 1 số phương pháp, phương tiện phù hợp để giới thiệu về tác phẩm âm nhạc.
 - Nhạc cụ gõ: thanh phách, song loan.
 - Phiếu đánh giá.
- II. Thảo luận về các bước tiến hành giờ dạy minh họa:
 - 1. Khi tiến hành dạy ngoài dạy cần lưu ý:
 - Cần quan tâm đến tất cả hs, không dạy trước.
 - Phát huy tính tích cực của hs.

2. Cách bố trí chỗ ngồi cho học sinh phù hợp với phòng học, giảng dạy mới.

- Xếp bàn theo nhóm, GV ngồi xung quanh để tiện quan sát hoạt động của học sinh.

3. Xây dựng giá trị giờ dạy:

Nội dung bài học được đưa ra những đơn vị kiến thức

A. Khởi động:

- GV cho HS vận động theo nhạcicken dance

B. Hình thành kiến thức:

1. Nội: Thường thức âm nhạc

- Tổ chức các nhóm lần lượt thuyết trình về thể loại ca khúc để nhóm đã chuẩn bị

- GV tổ chức trò chơi: "Nghe giai điệu đoán tên bài hát"

+ GV mời 1 số trích đoạn bài hát thuộc các thể loại ca khúc vừa tìm hiểu, HS nghe, đoán tên và nêu bài hát đó thuộc thể loại ca khúc nào.

- GV yêu cầu các nhóm tìm hiểu về những nội dung sau:

+ N1: Ca khúc hành khúc

+ N2: Ca khúc trữ tình

+ N3: Ca khúc hát ru

+ N4: Ca khúc nghi lễ, nghi thức.

B. Hoạt động luyện tập:

- GV đàn hoặc mở link cho HS nghe

- GV đàn cho HS luyện cao độ và thực hành của gam Đô trưởng.

- GV tổ chức cá nhân đọc nhạc kết hợp gõ phách

- Ứng dụng và sáng tạo bài đến bài hát "Như ông thầy cũ"

III. Những yêu cầu với người dạy và người dự:

1. Đối với người dạy:

- Là nhà sư phạm, đức hạnh; Bao quát từng đôi từng học sinh

2. Đối với người dự: Có chỗ ngồi phù hợp để quan sát hoạt động của học sinh.

IV. Những thuận lợi, khó khăn

1. Thuận lợi:

- Lớp thực hành là lớp của các em nên việc tiếp giảng dạy nên GV hiểu rõ năng lực của từng em.

Có phương pháp dạy phù hợp
với khó khăn.

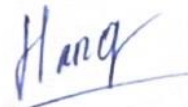
Dụng cụ dạy học cần chuẩn, ảnh hưởng đến việc thực
hành, làm ảnh hưởng cho ks quan sát.

Biên bản cuộc họp kết thúc vào lúc 16 giờ 31 phút, ngày 9 tháng 1 năm 2023....

TỔ TRƯỞNG CM
(Ký và ghi rõ họ tên)


Trần Thị Minh Phụng

THƯ KÝ
(Ký và ghi rõ họ tên)


Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày 23 tháng 11 năm 2023

**BIÊN BẢN SINH HOẠT TỔ CHUYÊN MÔN
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: Vào lúc: 14 giờ 45 phút, ngày 23 tháng 11 năm 2023...
- Địa điểm: Phòng họp Tổ Xã hội Trường THCS Nguyễn Duy Hiệu...

B. Thành phần:

- Trần Thị Minh Phụng Chủ tọa
- Cao Thị Hằng Thư ký
- Tất cả gv, TĐXH

Vắng: Đặng Văn Tân (Bản việc gia đình)

C. Nội dung:

I. Góp ý đánh giá giờ dạy bài học (chủ đề)

Tên bài học (chủ đề): Thống nhất AN: Giáo viên sử dụng thẻ màu ca nhạc; Ôn tập nhạc số 2
Tiết thứ: 12

Người thực hiện: Nguyễn Thị Diễm Vy

Ngày thực hiện: 23/11/2023 Lớp: 7/1

Người dự giờ quan sát tiết dạy:

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| 1. Trần Thị Minh Phụng | 7. Lê Văn Tuấn |
| 2. Ngô Thị Mỹ Lệ | 8. Lê Văn Cường |
| 3. Cao Thị Hằng | 9. |
| 4. Nguyễn Thanh Quang | 10. |
| 5. Nguyễn Thanh Lôi | 11. |
| 6. Nguyễn Văn Quốc Tuấn | 12. |

Các nội dung đánh giá:

a) Đánh giá kế hoạch và tài liệu dạy học được thực hiện dựa trên hồ sơ dạy học theo các tiêu chí về: phương pháp dạy học tích cực; kỹ thuật tổ chức hoạt động học; thiết bị dạy học và học liệu; phương án kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh.

Tiêu chí:

1. Mức độ phù hợp của chuỗi hoạt động học với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Các chuỗi hoạt động phù hợp mục tiêu, đảm bảo xã hội dụng

2. Mức độ rõ ràng của mục tiêu, nội dung, kỹ thuật tổ chức và sản phẩm cần đạt được của mỗi nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Gv nêu số mục tiêu, nội dung yêu cầu đã đạt được

3. Mức độ phù hợp của thiết bị dạy học và học liệu được sử dụng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Gv sử dụng đồ dùng dạy học phù hợp
thường dẫn học sinh cách giải quyết các nhiệm vụ
học tập

4. Mức độ hợp lý của phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

giáo viên kết hợp nhiều hình thức kiểm tra đánh
giá trong quá trình tổ chức các hoạt động của HS

b) Việc phân tích, rút kinh nghiệm về hoạt động của giáo viên và học sinh được thực hiện dựa trên thực tế dự giờ theo các tiêu chí dưới đây:

- Hoạt động của giáo viên

Tiêu chí

1. Mức độ sinh động, hấp dẫn học sinh của phương pháp và hình thức chuyển giao nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Gv kết hợp nhiều phương pháp và hình thức
chuyển giao nhiệm vụ học tập
Hoạt động vận dụng và mở rộng phong phú

2. Khả năng theo dõi, quan sát, phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Giáo viên bao quát hết tất cả đối tượng học sinh
hợp thời giúp đỡ những học sinh còn khó khăn

3. Mức độ phù hợp, hiệu quả của các biện pháp hỗ trợ và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện
nhiệm vụ học tập

4. Mức độ hiệu quả hoạt động của giáo viên trong việc tổng hợp, phân tích, đánh giá kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Giáo viên đánh giá kết quả hoạt động kịp thời;

- Hoạt động của học sinh

Tiêu chí

1. Khả năng tiếp nhận và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Học sinh hiểu bài, sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập.

2. Mức độ tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

HS tích cực, chủ động thực hiện nhiệm vụ học tập.

3. Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong trình bày, trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

HS tích cực trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

4. Mức độ đúng đắn, chính xác, phù hợp của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

HS có sản phẩm học tập đúng đắn, chính xác, phù hợp.

II. Các ý kiến khác:

- Giao viên giao việc rõ ràng, cụ thể
- Tổ hoạt động tích cực
- Tôn trọng
- Đề nghị dùng cụ nhạc gõ thêm
- Chưa được quan sát thực hành vs dùng cụ thật


Biên bản kết thúc lúc 15...giờ 45 phút, ngày 23...tháng 11...năm 2023.....

Tam Trà, ngày 23 tháng 11 năm 2023..

TỔ TRƯỞNG CM
(Ký và ghi rõ họ tên)


Trần Thị Minh Phụng

THƯ KÝ
(Ký và ghi rõ họ tên)


Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày....tháng....năm.....

**BIÊN BẢN XÂY DỰNG TIẾT DẠY
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

Thời gian: Vào lúc: 14 giờ, 30 phút, ngày 15 tháng 12 năm 2024.....

Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội.....

B. Thành phần:

- Trần Thị Minh Phụng Chủ tọa
- Cao Thị Hằng Thư ký
- Tất cả giáo viên tổ Xã hội

Vắng: 0.....

C. Nội dung:

I. Thảo luận về các bước chuẩn bị giờ dạy minh họa:

Môn: Lịch sử - địa lý (Phần môn lịch sử)
Bài 26: Các cuộc khởi nghĩa tiêu biểu giành độc lập trước thế kỷ X

- Lớp 6/1

- Ngày dạy: 22/12/2024, phòng 7

- GV dạy minh họa: Thầy Huỳnh Trần Quốc Tuấn

* Để chuẩn bị cho giờ dạy GV cần nắm rõ mục tiêu bài học:

1. Mục tiêu cần đạt

Thông qua hoạt động, HS nêu được nguyên nhân sâu xa, mục đích, diễn biến và ý nghĩa của cuộc khởi nghĩa Lý Bí

2. Chuẩn bị

- Máy chiếu, tranh ảnh

II. Thảo luận về các bước tiến hành giờ dạy minh họa:

1. Khi tiến hành dạy người dạy cần lưu ý:

phát huy tính tích cực của học sinh

- Cần quan tâm đến tất cả học sinh, không dạy trước

2. Cách bố trí chỗ ngồi cho học sinh phù hợp với phương pháp giảng dạy mới

Xếp bàn theo nhóm, GV ngồi xung quanh để tiện

quan sát hoạt động của học sinh

3. Xây dựng giáo án giờ dạy:

Nội dung bài học chia ra những đơn vị kiến thức

A. Khởi động GV chuyển giao nhiệm vụ học tập:

- GV giới thiệu về Lý Bý.

- GV mở rộng kiến thức:

- Giới thiệu tên nước Văn Xuân: mong muốn cho xã tắc
truyền đến muôn đời.

B. Học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập:

- GV hướng dẫn, tổ chức đọc SGK và thực hiện yêu cầu

GV theo dõi, hỗ trợ HS nếu cần thiết.

C. Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận:

D. Đánh giá, kết quả, thực hiện, nhiệm vụ học tập:

GV đánh giá, nhận xét, chuẩn kiến thức, chuyển sang
nội dung mới:

D. Hoạt động luyện tập - vận dụng:

- GV tổ chức cho HS thảo luận nhóm ở lớp và làm
thành bài tập ở nhà.

III. Những yêu cầu với người dạy và người dự:

1. Đối với người dạy:

- Cần nói rõ ràng, dứt khoát; Báo quát từng đôi
lường học sinh.

2. Đối với người dự: Có chỗ ngồi phù hợp để
quan sát hoạt động của học sinh.

IV. Những thuận lợi, khó khăn:

1. Thuận lợi:


- Lớp thực hiện là lớp của giáo viên trực tiếp giảng
dạy nên GV hiểu rõ năng lực từng HS và có
phương pháp phù hợp.

2. Khó khăn:

- GV trẻ ít kinh nghiệm giảng dạy.

TỔ TRƯỞNG CM
(Ký và ghi rõ họ tên)

THƯ KÝ
(Ký và ghi rõ họ tên)


Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày.....tháng.....năm.....

**BIÊN BẢN SINH HOẠT TỔ CHUYÊN MÔN
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: Vào lúc: 8 giờ 30 phút, ngày 22 tháng 2 năm 2024.

- Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội.

B. Thành phần:

- Trần Thị Minh Phụng, Chủ tọa

- Các Chi Hằng, Phó lý

- Tất cả gv tổ XH

Vắng: 0

C. Nội dung:

I. Góp ý đánh giá giờ dạy bài học (chủ đề)

Tên bài học (chủ đề): CÁC GIÁC KƯỚC NGUYỄN TIỂU BIỂU HÀNH ĐỘC LẬP TRCKX

Tiết thứ 36

Người thực hiện: Huỳnh Trần Quốc Tuấn

Ngày thực hiện: 22/2/2024 LỚP: 6/1

Người dự giờ quan sát tiết dạy:

1. Trần Thị Minh Phụng

7. Lê Văn Phụng

2. Các Chi Hằng

8. Nguyễn Thị Diễm Vy

3. Ngô Thị Mỹ Lệ

9. Lê Văn Quốc

4. Đặng Văn Lân

10.

5. Nguyễn Thanh Lân

11.

6. Nguyễn Thanh Quang

12.

Các nội dung đánh giá:

a) Đánh giá kế hoạch và tài liệu dạy học được thực hiện dựa trên hồ sơ dạy học theo các tiêu chí về: phương pháp dạy học tích cực; kỹ thuật tổ chức hoạt động học; thiết bị dạy học và học liệu; phương án kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh.

Tiêu chí:

1. Mức độ phù hợp của chuỗi hoạt động học với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Sử dụng phương pháp dạy học phù hợp; các chuỗi hoạt động phù hợp với mục tiêu, nội dung học.

2. Mức độ rõ ràng của mục tiêu, nội dung, kỹ thuật tổ chức và sản phẩm cần đạt được của mỗi nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Giáo viên nêu rõ mục tiêu, yêu cầu học sinh đạt được

3. Mức độ phù hợp của thiết bị dạy học và học liệu được sử dụng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- GV sử dụng đồ dùng dạy học phù hợp.
- Hướng dẫn học sinh cách giải quyết các nhiệm vụ học tập.

4. Mức độ hợp lý của phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- Giáo viên kết hợp nhiều phương pháp kiểm tra đánh giá trong quá trình tổ chức các hoạt động của học sinh.

b) Việc phân tích, rút kinh nghiệm về hoạt động của giáo viên và học sinh được thực hiện dựa trên thực tế dự giờ theo các tiêu chí dưới đây:

- Hoạt động của giáo viên

Tiêu chí

1. Mức độ sinh động, hấp dẫn học sinh của phương pháp và hình thức chuyển giao nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- GV chuyển giao nhiệm vụ học tập đẹp, hấp dẫn.
- HTT vận dụng và mở rộng phòng phú.

2. Khả năng theo dõi, quan sát, phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- GV bao quát tất cả các tầng học sinh.
- GV nhận ra vấn đề và yêu cầu học sinh yêu cầu được hướng dẫn kịp thời.

3. Mức độ phù hợp, hiệu quả của các biện pháp hỗ trợ và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- Học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.

4. Mức độ hiệu quả hoạt động của giáo viên trong việc tổng hợp, phân tích, đánh giá kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Giáo viên đánh giá kết quả hoạt động tập thể.

- Hoạt động của học sinh

Tiêu chí

1. Khả năng tiếp nhận và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Học sinh hiểu bài, sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập.

2. Mức độ tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Học sinh tích cực, chủ động thực hiện nhiệm vụ học tập.

3. Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong trình bày, trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Học sinh tích cực, trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ.

4. Mức độ đúng đắn, chính xác, phù hợp của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Học sinh có sản phẩm học tập đúng đắn, chính xác, phù hợp.

II. Các ý kiến khác:

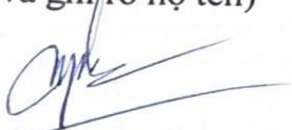
- G.v. giao việc sớm sang, kịp thời.
- t/s. hoạt động tích cực.
#

Biên bản kết thúc lúc 15 giờ 45 phút, ngày 22 tháng 2 năm 2024.....

Tam Trà, ngày 22 tháng 2 năm 2024..

TỔ TRƯỞNG CM

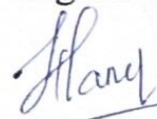
(Ký và ghi rõ họ tên)



Trần Thị Minh Phụng

THƯ KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)



Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày 14 tháng 3 năm 2024

**BIÊN BẢN XÂY DỰNG TIẾT DẠY
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

Thời gian: Vào lúc: 14...giờ...30...phút, ngày 14...tháng 3...năm 2024.....

Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội.....

B. Thành phần:

- Trần Thị Minh Nhung - Chủ tọa
- Cao Thị Hằng - Thư ký
- Tất cả gv, tổ xã hội

Vắng: 0.....

C. Nội dung:

I. Thảo luận về các bước chuẩn bị giờ dạy minh họa.....

- Môn: Mỹ thuật.....

- Tiết: 25 Những mảnh ghép thú vị.....

- Lớp: 7/2.....

- Ngày dạy: 28/3/2024.....

- GV dạy minh họa: Nguyễn Thanh Quang.....

X. Để chuẩn bị cho giờ dạy gv cần nắm rõ mục tiêu bài học:

A. Mục tiêu cần đạt:

a. Kiến thức:

- Nêu được cách tạo tranh ghép từ các mảnh bằng giấy màu.

- Kể được bức tranh mảnh ghép bằng giấy, từ màu.

- Phân tích được vẻ đẹp tạo hình của tranh ghép mảnh.

qua sản phẩm mỹ thuật.

b. Năng lực:

- Chỉ ra được vẻ đẹp tạo hình và cách làm tranh ghép mảnh bằng giấy màu.

- Tạo được bức tranh từ những mảnh ghép bằng giấy màu.

- Nêu được vai trò, giá trị tạo hình của tranh ghép.

c. Phẩm chất:

- Học sinh tham gia chủ động, tích cực của hoạt

động cá nhân, nhóm.

- Chăm chú học sinh hoàn thành sản phẩm nhóm, cá nhân

tiếp tục theo tiến trình yêu cầu của chủ đề

2. Chuẩn bị:

- Một số hình ảnh, clip liên quan nội dung bài học

- Máy tính, máy chiếu, bảng, phấn, giấy A4, A5

- Sách, đồ dùng học tập

II. Thảo luận về các bước tiến hành giờ dạy minh họa:

1. Khi tiến hành dạy người dạy cần lưu ý:

- Phát huy tính tích cực của học sinh

- Bao quát tất cả học sinh

2. Cách bố trí chỗ ngồi cho học sinh:

- Xếp bàn theo nhóm, 6x ngồi xung quanh để tiện

quan sát hoạt động của học sinh

3. Xây dựng giai đoạn giờ dạy:

A. Hoạt động khám phá

- Làm vật liệu làm tranh ghép

Cắt giấy, liếm màu thành những mảnh giấy nhỏ

Có kích thước 1,5 cm x 1,5 cm để làm vật liệu tranh

B. Hoạt động: Kiến tạo kiến thức kỹ năng

Cắt tạo tranh ghép từ các mảnh giấy màu

Ba: Gv chuyển giao nhiệm vụ học tập

B2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập

B3: báo cáo kết quả, thực hiện nhiệm vụ

B4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ

C. Hoạt động 3: Luyện tập sáng tạo

làm bức tranh bằng cắt, ghép giấy màu

III. Những yêu cầu với người dạy, người dự

1. Đối với người dạy

- Tác phong, ăn mặc chuẩn mực, lời nói dứt khoát, rõ ràng

bao quát từng đôi mắt học sinh

2. Đối với người dự: Có chỗ ngồi phù hợp để quan sát

hoạt động của học sinh

IV. Những thuận lợi khó khăn:

1. Thuận lợi:

- Lớp thực hiện là lớp của giáo viên trực tiếp giảng

dạy nên sẽ có phương pháp phù hợp

2. Khó khăn:

- Một số học sinh còn lười nhát, không tự giác phát biểu

TỔ TRƯỞNG CM
(Ký và ghi rõ họ tên)

THƯ KÝ
(Ký và ghi rõ họ tên)

Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày 28 tháng 3 năm 2024

**BIÊN BẢN SINH HOẠT TỔ CHUYÊN MÔN
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: Vào lúc: 14 giờ 30 phút, ngày 28 tháng 3 năm 2024.

- Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội.

B. Thành phần:

- Trần Thị Minh Nhung Chủ tọa

- Cao Thị Hằng Chủ ký

- Tất cả gv tổ Xã hội

Vắng: 0

C. Nội dung:

I. Góp ý đánh giá giờ dạy bài học (chủ đề)

Tên bài học (chủ đề): Những mảnh ghép thú vị

Tiết thứ 25

Người thực hiện: Nguyễn Thanh Quang

Ngày thực hiện: 28/3/2024 Lớp: 7/2

Người dự giờ quan sát tiết dạy:

1. Trần Thị Minh Nhung 7. Lê Văn Thuần

2. Cao Thị Hằng 8. Lê Văn Duẩn

3. Ngô Thị Mỹ Lệ 9. Đặng Văn Lân

4. Nguyễn Thị Diễm Vy 10.

5. Nguyễn Thanh Lợi 11.

6. Trần Quốc Tuấn 12.

Các nội dung đánh giá:

a) Đánh giá kế hoạch và tài liệu dạy học được thực hiện dựa trên hồ sơ dạy học theo các tiêu chí về: phương pháp dạy học tích cực; kỹ thuật tổ chức hoạt động học; thiết bị dạy học và học liệu; phương án kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh.

Tiêu chí:

1. Mức độ phù hợp của chuỗi hoạt động học với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Gv sử dụng phương pháp dạy học phù hợp

2. Mức độ rõ ràng của mục tiêu, nội dung, kỹ thuật tổ chức và sản phẩm cần đạt được của mỗi nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Sự nêu rõ mục tiêu, yêu cầu cần đạt

3. Mức độ phù hợp của thiết bị dạy học và học liệu được sử dụng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Khai thác tốt thiết bị dạy học để hỗ trợ cho hoạt động dạy học. Học sinh sử dụng được thiết bị hỗ trợ để tăng

4. Mức độ hợp lý của phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Sử dụng các dụng cụ kiểm tra đánh giá đảm bảo tính vào sức và phù hợp

b) Việc phân tích, rút kinh nghiệm về hoạt động của giáo viên và học sinh được thực hiện dựa trên thực tế dự giờ theo các tiêu chí dưới đây:

- Hoạt động của giáo viên

Tiêu chí

1. Mức độ sinh động, hấp dẫn học sinh của phương pháp và hình thức chuyển giao nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Tiết học sôi nổi, học sinh tham gia tích cực. Học sinh tham gia hoạt động tích cực, năng động

2. Khả năng theo dõi, quan sát, phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Khả năng bao quát lớp tốt

3. Mức độ phù hợp, hiệu quả của các biện pháp hỗ trợ và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Đã khuyến khích được tất cả học sinh tham gia các hoạt động

4. Mức độ hiệu quả hoạt động của giáo viên trong việc tổng hợp, phân tích, đánh giá kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Hoạt động theo học và logic.

- Hoạt động của học sinh

Tiêu chí

1. Khả năng tiếp nhận và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

tiếp nhận tốt yêu cầu của giáo viên và thực hiện nhiệm vụ đảm bảo.

2. Mức độ tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

học sinh có nhiều sáng tạo trong việc thực hiện nhiệm vụ.

3. Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong trình bày, trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

học sinh biết sử dụng phương tiện hỗ trợ học tập để trình bày kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo viên đưa ra.

4. Mức độ đúng đắn, chính xác, phù hợp của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

học sinh thực hiện yêu cầu giáo viên đưa ra đảm bảo.

II. Các ý kiến khác:

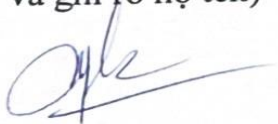
Cần phát huy phương pháp dạy học kết hợp thuyết
trình và thảo luận nhóm.

Biên bản kết thúc lúc 16 giờ 30 phút, ngày 28 tháng 3 năm 2024.....

Tam Trà, ngày 28 tháng 3 năm 2024...

TỔ TRƯỞNG CM

(Ký và ghi rõ họ tên)



Trần Thị Minh Phụng

THƯ KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)



Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày 11 tháng 4 năm 2024

**BIÊN BẢN XÂY DỰNG TIẾT DẠY
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

Thời gian: Vào lúc: 14...giờ 30...phút, ngày 11...tháng 4...năm 2024...

Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội...

B. Thành phần:

- Trần Thị Minh Phụng Chủ tọa
- Cao Thị Hằng Thư ký
- Tất cả gv tổ Xã hội

Vắng: 0

C. Nội dung:

- I. Thảo luận các bước chuẩn bị giờ dạy minh họa:
- Môn: Tiếng Anh; Tiết 62: Unit 10: Life on other planets
Lesson 1: Getting started + Listen and read
 - Lớp: 9/1
 - Ngày dạy: 25/4/2024 phòng 2
 - Gv dạy minh họa: Cô Trần Thị Minh Phụng
 - Đề chuẩn bị cho giờ dạy gv cần nắm số mục tiêu bài học:
 - 1. Mục tiêu cần đạt: TO present UFOs.
 - 1. Ss will be able to talk about The UFOs.
 - 2. Chuẩn bị:
 - SGK, tranh ảnh
- II. Thảo luận về các bước tiến hành giờ dạy minh họa.
- 1. Khi tiến hành dạy, người dạy cần lưu ý:
 - Gv dạy cần quan sát tên tất cả đối tượng học sinh không dạy trước hoặc huấn luyện trước cho họ về nội dung.
 - Phát huy được tích cực của học sinh
 - 2. Cách bố trí chỗ ngồi cho HS phù hợp với phương pháp giảng dạy mới.
 - + Bàn học theo 2 dãy và 4 nhóm học tập
 - + Khuyến khích nhóm trưởng thư ký để thực hiện yêu cầu của giáo viên.
 - 3. Nội dung bài học được chia ra những đơn vị kiến thức

a. getting started:

b. Listen and read:

* Pre-teach Vocab:

+ sighting (n) + a spacecraft (n) + a plate-like device

check vocab: R.O.R

* Introduction:

* Listening to the tape

* Silent reading

* Notes: Câu ĐK loại 2:

"If you saw a UFO, what would you do?"

* Exercise a. SS do Exercise a

* Exercise b

Read the passage again and complete the notes.

* Home work:

- Learn by heart vocab & structure

- Write a short passage to tell about UFOs

4. Những yêu cầu đối với người dạy và người dự:

4.1. Đối với người dạy:

- Chuẩn bị bài dạy, đảm bảo nội dung và phương pháp dạy học định hướng phát triển năng lực và phẩm chất người học.

- Bao quát hết lớp, chú ý đến từng đối tượng học sinh

- Thành, đồng, lời giảng phù hợp

4.2. Đối với người dự:

- Người dự giờ có chỗ ngồi quan sát thuận lợi

- Được sắp xếp hành vi, nét mặt, cử chỉ lời nói theo các hình ảnh minh họa qua powerpoint

5. Những thuận lợi, khó khăn

a. Thuận lợi:

- Học sinh lớp 9 có ý thức học, chú ý bài

- Giáo viên chuẩn bị bài chu đáo

- Sử dụng phương pháp dạy học mới, phát huy tính tích cực của học sinh

b. Khó khăn:

- Một số học sinh còn lười biếng

- Những hiểu thức liên hệ thực tiễn khó

TỔ TRƯỞNG CM
(Ký và ghi rõ họ tên)

THƯ KÝ
(Ký và ghi rõ họ tên)

Cao Thị Hằng

Tam Trà, ngày 25 tháng 4 năm 2024

**BIÊN BẢN SINH HOẠT TỔ CHUYÊN MÔN
THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC**

A. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: Vào lúc: 14 giờ 30 phút, ngày 25 tháng 4 năm 2024...

- Địa điểm: Phòng họp tổ Xã hội

B. Thành phần:

- Giáo viên: Giáo viên Minh Phụng - Chủ tọa

- Các giáo viên: Cao Thị Hằng, Trương Thị Mỹ Lệ

- Lớp: Các GV tổ Xã hội

Vắng: 0

C. Nội dung:

I. Góp ý đánh giá giờ dạy bài học (chủ đề)

Tên bài học (chủ đề): Unit 10: Life on other planets Lesson 1

Tiết thứ: 62

Người thực hiện: Giáo viên Minh Phụng

Ngày thực hiện: 25/4/2024 Lớp: 9/1

Người dự giờ quan sát tiết dạy:

1. Cao Thị Hằng 7. Đặng Văn Lân

2. Trương Thị Mỹ Lệ 8. Lê Văn Quân

3. Nguyễn Thị Diễm Vy 9. Huỳnh Trần Quốc Tuấn

4. Nguyễn Thanh Quang 10.

5. Nguyễn Thanh Lợi 11.

6. Lê Văn Khương 12.

Các nội dung đánh giá:

a) Đánh giá kế hoạch và tài liệu dạy học được thực hiện dựa trên hồ sơ dạy học theo các tiêu chí về: phương pháp dạy học tích cực; kỹ thuật tổ chức hoạt động học; thiết bị dạy học và học liệu; phương án kiểm tra, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh.

Tiêu chí:

1. Mức độ phù hợp của chuỗi hoạt động học với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Thiếu hụt dạy đúng quy trình; Chuỗi các hoạt động chưa bao quát

2. Mức độ rõ ràng của mục tiêu, nội dung, kỹ thuật tổ chức và sản phẩm cần đạt được của mỗi nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- Bài dạy đảm bảo nội dung kiến thức
- Mục tiêu, nội dung của mỗi nhiệm vụ học tập được thể hiện rõ ràng, trong từng hoạt động cụ thể

3. Mức độ phù hợp của thiết bị dạy học và học liệu được sử dụng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- Khai thác tốt thiết bị dạy học để hỗ trợ cho hoạt động dạy học
- Học sinh sử dụng được thiết bị hỗ trợ dễ dàng

4. Mức độ hợp lý của phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- Sử dụng các dụng cụ kiểm tra đánh giá đảm bảo vừa sức và phù hợp

b) Việc phân tích, rút kinh nghiệm về hoạt động của giáo viên và học sinh được thực hiện dựa trên thực tế dự giờ theo các tiêu chí dưới đây:

- Hoạt động của giáo viên

Tiêu chí

1. Mức độ sinh động, hấp dẫn học sinh của phương pháp và hình thức chuyển giao nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- Giúp học sinh đông, tích cực tham gia hoạt động tích cực
- Sử dụng nhiều video và tranh ảnh đảm bảo sự lôi cuốn học sinh trong học tập

2. Khả năng theo dõi, quan sát, phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- Khả năng bao quát lớp tốt

3. Mức độ phù hợp, hiệu quả của các biện pháp hỗ trợ và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

- Đã khuyến khích được tất cả hs tham gia các hoạt động

Hoàn thành tốt các hoạt động; Thực hiện chuỗi hoạt động khoa học và logic.

4. Mức độ hiệu quả hoạt động của giáo viên trong việc tổng hợp, phân tích, đánh giá kết quả hoạt động và quá trình thảo luận của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Hs tiếp nhận tốt yêu cầu của gv và thực hiện nhiệm vụ đảm bảo

Kết

- Hoạt động của học sinh

Tiêu chí

1. Khả năng tiếp nhận và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Học sinh tiếp nhận tốt, sẵn sàng làm tốt các nhiệm vụ gv giao

2. Mức độ tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác của học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Hs rất tích cực, sáng tạo trong việc thực hiện nhiệm vụ

3. Mức độ tham gia tích cực của học sinh trong trình bày, trao đổi, thảo luận về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Biết sử dụng phương tiện hỗ trợ học tập để trình bày kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo viên đưa ra

4. Mức độ đúng đắn, chính xác, phù hợp của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.

Ý kiến thảo luận đóng góp của các thành viên trong tổ:

Học sinh thực hiện yêu cầu giáo viên đưa ra đảm bảo

II. Các ý kiến khác:

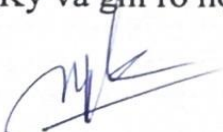
Cần phát huy hơn nữa kỹ năng nói của học sinh

Biên bản kết thúc lúc *16* giờ *30* phút, ngày *25* tháng *4* năm 202*4*.....

Tam Trà, ngày *25* tháng *4* năm 202*4*..

TỔ TRƯỞNG CM

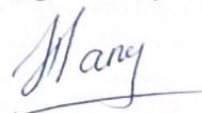
(Ký và ghi rõ họ tên)



Trần Thị Minh Phụng

THƯ KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)



Cao Thị Hằng